

**JU ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA
KANTONA SARAJEVO**

UL. Josipa Vancaša broj 1, Sarajevo

www.zzzm.ba

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16, 89/18 i 44/22), člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/2, 10/22 i 28/23), Odluke o potrebi prijema radnika u radni odnos na određeno i neodređeno vrijeme broj:10-852-01/24 od 07.05.2024. godine, objavljujem

JAVNI OGLAS

- 1. Ljekar specijalista ginekologije i akušerstva, 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine**

Opći uslovi:

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine –dokaz Uvjerenje o državljanstvu;
- Da je punoljetan/a-dokaz rodni list;
- Da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova i radnih zadataka radnog mjesta na koje se prima- dokaz ljekarsko uvjerenje (samo kandidati koji budu izabrani).

Posebni uslovi:

- VSS – medicinski fakultet;
- Položen stručni ispit;
- Položen specijalistički ispit iz ginekologije i akušerstva
- Važeća licenca za samostalni rad;
- Poznavanje jednog stranog jezika;
- Poznavanje rada na računaru

Opis poslova :

obavlja poslove i zadatke iz domena specifične zdravstvene zaštite trudnica; radi u savjetovaništu i ordinaciji sa pacijentima; proučava, primjenjuje i uvodi savremene metode rada vezane za zdravstvenu zaštitu trudnica, porodilja i majki; vodi naročitu brigu o fetoplacentarnim poremećajima kod trudnica i s tim u vezi primjenjuje savremene dijagnostičke i terapijske metode ; radi na psihoprofilaksi trudnica, pripremi trudnica za dojenje, upućuje ih u salu za psihofizičku pripremu; obavlja poslove i zadatke za detekciju i prevenciju malignih oboljenja genitalnih organa; obavlja kliničke preglede za detekciju i prevenciju oboljenja dojke; obavlja poslove i zadatke iz domena specifične zdravstvene zaštite žena i prevencije malignih oboljenja genitalnih organa i dojki; radi u ordinaciji sa pacijentima, prati, proučava i primjenjuje savremene metode rada u svim oblastima ginekološke problematike; obavlja poslove i zadatke diferencirane specijalističke djelatnosti iz domena planiranja porodice i sprječavanja neželjene trudnoće; radi sa pacijentima u ordinaciji, proučava, prati i primjenjuje savremene metode sprječavanja neželjene trudnoće, savjetuje za primjenu kontracepcijskih metoda i sredstava; posebno proučava i primjenjuje sve oblike zdravstveno-obrazovnog rada sa ciljem upoznavanja žena sa prednostima planiranja porodice savremenim kontracepcijskim metodama i sredstvima; pruža kontracepcijske usluge (apliciranje IUD- spirale, kao i ekstrakcija spirale) i prati procenat obuhvata žena koje koriste iste; proučava neželjene efekte kontracepcijskih sredstava; na osnovu statističkih pokazatelja predlaže stručnom vijeću mjere prevencije neželjene trudnoće; predlaže dopunske mjere edukacije drugih medicinskih kadrova, koji po prirodi posla mogu učestvovati u planiranju porodice; prati kretanje stope namjernih prekida trudnoće; obavlja poslove i zadatke specijalističke i subspecijalističke djelatnosti iz domena ginekološke endokrinologije, bračne neplodnosti i juvenilne ginekologije; radom službe obuhvaćene su žene juvenilne dobi, adolescentne dobi, žene fertilne dobi, te žene u peri i postmenopauzi; dijagnosticira i određuje terapiju kod poremećaja menstrualnog ciklusa; ispitivanje, dijagnostika i terapija bračne neplodnosti, u indiciranim slučajevim postmenopauze sprovodi terapiju; u svom radu ova služba usko saraduje sa komplementarnim službama Zavoda, sa sličnim službama na ginekološkoj klinici, IVF centrima koji su registrirani za to, centrom za humanu genetiku i dr.; obavlja specijalističke i diferencirane poslove i

zadatke iz domena juvenilne ginekologije; radi u ordinaciji sa pacijentima predškolskog i školskog uzrasta do 18. godine života; saraduje sa drugim odgovarajućim službama za zaštitu zdravlja djece i omladine; u svom radu se rukovodi savremenim medicinskim dostignućima, predlaže najsvrsishodnije metode rada za ovu populaciju, te se stara da služba juvenilne ginekologije ima prevashodno pedagoški karakter sa širenjem znanja o humanim odnosima među polovima; primjenjuje savremene metode liječenja, vodeći posebno računa o osjetljivosti populacije, te radi na edukaciji omladine u školama i putem medija; prema rasporedu obavlja hirurške intervencije u centralnoj sali (koji su navedeni u standardima i normativima usluga); obavlja poslove i zadatke ultrazvučne dijagnostike; u indiciranim slučajevima provodi terapiju; prati i analizira vitalne statističke podatke o perinatalnom morbiditetu i mortalitetu o čemu obavještava stručni kolegij; prati stručnu literaturu i problematiku sličnih ustanova, te predlaže usvajanje jedinstvene medicinske doktrine na osnovu vitalnih statističkih pokazatelja; obavezan je postupati po svim aktima ustanove, te učestvovati u izradi i primjeni usvojene politike, procedure, vodilje i ostale dokumente propisane i usvojene od strane Komisije za kvalitet Zavoda i direktora Zavoda; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks struke; čuva ugled Ustanove; obavlja poslove na svim lokalitetima Zavoda po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu pretpostavljenih, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja, odgovornost: stručna i profesionalana; za svoj rad odgovoran je odgovornom ljekaru lokaliteta i direktoru Zavoda.

- Rad u posebnim uslovima rada: ginekologija i akušerstvo.

Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme:

- lokaliteti ustanove na području Kantona Sarajevo;
- radno vrijeme 37,30 sati sedmično.

Iznos osnovne plaće:

- 2.934,00 KM.

POTREBNI DOKUMENTI

Kandidati su obavezni svojeručno potpisanu prijavu na Javni oglas dostaviti u zatvorenoj koverti, na kojoj je jasno naznačeno ime i prezime, kao i adresa kandidata. **Prijava na javni oglas treba sadržavati adresu, kontakt telefon, e-mail i kratku biografiju**, te traženu dokumentaciju (u originalu ili ovjerenom kopiji) o ispunjavanju općih i posebnih uslova, s tim da ovjerene kopije dokumenata nemaju organičen rok važenja pod uslovom da ni dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naznačen (preciziran) rok važenja. Svi kandidati, koji su promijenili prezime, obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Potrebna dokumentacija

- univerzitetska diploma (nostrifikovanu/priznatu diplomu, ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992.godine), a ukoliko kandidat iz određenih razloga ne posjeduje univerzitetsku diplomu, može dostaviti uvjerenje o diplomiranju, koje ne može biti starije od jedne godine dana od dana sticanja tražene stručne spreme
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- Uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu
- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od šest (6) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Važeća Licenca za samostalni rad izdata od nadležne komore
- Dokaz o poznavanju jednog stranog jezika
- Dokaz o poznavanju rada na računaru

2. Odgovorna sestra lokaliteta na neodređeno vrijeme 1 (jedan) izvršilac

Opći uslovi:

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine –dokaz Uvjerenje o državljanstvu;
- Da je punoljetan/a-dokaz rodni list;

- Da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova i radnih zadataka radnog mjesta na koje se prima- dokaz ljekarsko uvjerenje (samo kandidati koji budu izabrani).

Posebni uslovi:

- VSS – Fakultet zdravstvenih studija 240 ECTS bodova – smjer babičarstvo/primaljstvo ili smjer zdravstvena njega sa završenom srednjom medicinskom školom smjer ginekološko-akušerska sestra/tehničar;
- Položen stručni ispit – dokaz uvjerenje o položenom stručnom ispit;
- Licenca za samostalan rad – dokaz važeća licenca nadležne komore za samostalan rad;
- Poznavanje rada na računaru – dokaz o poznavanju rada na računaru.
- Tri godine radnog iskustva na poslovima ginekološko-akušerske sestre/tehničara
- Poznavanje jednog stranog jezika – dokaz o poznavanju stranog jezika

Opis poslova:

Obavlja stručne poslove u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja iz oblasti sestринства; vrši identifikaciju, trijažu, prijem, i provodi sistem naručivanja pacijenata, kontrolise valjanost zdravstvene isprave; nadgleda pacijenata dok ne budu primljeni kod ljekara; skladu sa potrebama pacijenta koordinira i kontaktira ostale medicinske profesionalce i saradnike; pruža informacije pacijentima, izdaje nalaze i medicinsku dokumentaciju; radi u timu sa ljekarom; u ordinaciji priprema instrumenata, pribora, materijala i opreme potrebne za rad; priprema pacijenticu za ginekološki pregled, po potrebi pomaže pacijentici da zauzme adekvatan položaj za pregled; asistira u toku pregleda, kolposkopiranja, pri aplikaciji i ekstrakciji intrauterine spirale; asistira pri uzimanju brisa na Papanikolau, pakuje preparate i šalje na citološku analizu; asistira pri uzimanju svih bakterioloških briseva; u savjetovalištu za trudnice, priprema trudnicu za pregled, mjeri pritisak i tjelesnu težinu; primjenjuje terapiju (injekcije, infuzije) po uputama ljekara; obavlja snimanje CTG-a kod trudnica; u kabinetu za ultrazvučnu dijagnostiku, priprema pacijenta za pregled i brine o materijalu potrebnom za rad; vodi zakonom propisanu medicinsku evidenciju (dnevne i mjesečne izvještaje); održava higijenu radnog prostora, nadzire i koordinira rad radnica na održavanju čistoće; saraduje sa drugim službama u cilju koordinacije njege pacijenata; brine se o sterilizaciji, održavanju i ispravnosti materijala i instrumenata; učestvuje u izradi plana edukacije i edukacija medicinskih sestara i sestara na stručnom osposobljavanju, edukacija radnica na održavanju higijene; izrada dnevnih, mjesečnih, kvartalnih i godišnjih izvještaja o radu, po potrebi i češće; izrada potrebnih statističkih podataka i analiza; provodi timske postupke iz područja prevencije bolesti i promocije zdravlja; obavlja poslove i zadatke iz domena psihoprofilakse trudnica – psihofizička priprema trudnica za porod; formiranje grupe, pripremanje teme i pomoćnih zdravstveno vaspitnih sredstava, izlaganje teme uz primjenu audio/vizuelnih sredstava; informiranje, davanje savjeta, uputa i sugestija vezano za mjere na očuvanju i unapređenju zdravlja; vođenje razgovora sa učesnicima u grupi, donošenje zaključaka, evidencija izvršenog rada; poštuje sva prava pacijenata – građana i saraduje sa svim članovima tima, stalno unapređujući kvalitet zdravstvene usluge; predlaže procedure iz svog domena; ima pravo i obavezu da se kontinuirano educira; čuva profesionalnu tajnu i etički kodeks stuke; izrada stručnih radova - prisustvo stručnim skupovima; rad u stručnim tijelima i udruženjima; čuva ugled Ustanove; obavezana je postupati po svim aktima ustanove, te učestvovati u izradi i primjeni usvojene politike, procedure, vodilje i ostale dokumente propisane i usvojene od strane Komisije za kvalitet Zavoda i direktora Zavoda; obavlja poslove na svim lokalitetima Zavoda po potrebi organizacije, kao i druge poslove po nalogu pretpostavljenih, u skladu sa stepenom stručne spreme i zvanja; odgovornost: stručna, profesionalna i organizaciona; odgovara odgovornom ljekarima lokaliteta, glavnoj sestri i direktoru Zavoda.

- Rad u posebnim uslovima rada: ginekologija i akušerstvo.

Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme:

- lokaliteti ustanove na području Kantona Sarajevo;
- radno vrijeme 37,30 sati sedmično

Probni rad:

- probni rad u trajanju od šest (6) mjeseci.

Osnovna plaća: 1.903,00 KM

POTREBNI DOKUMENTI

Kandidati su obavezni svojeručno potpisanu prijavu na Javni oglas dostaviti u zatvorenoj koverti, na kojoj je jasno naznačeno ime i prezime, kao i adresa kandidata. **Prijava na javni oglas treba sadržavati adresu, kontakt telefon, e-mail i kratku biografiju**, te traženu dokumentaciju (u originalu ili ovjerenoj kopiji) o ispunjavanju općih i posebnih uslova, s tim da ovjerene kopije dokumenata nemaju organičen rok važenja pod uslovom da ni dokumenti čije su kopije ovjerene nemaju naznačen (preciziran) rok važenja. Svi kandidati, koji su promijenili prezime, obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Potrebna dokumentacija

- univerzitetska diploma – Fakultet zdravstvenih studija 240 ECTS bodova – smjer babičarstvo/primaljstvo ili smjer zdravstvena njega sa završenom srednjom medicinskom školom smjer ginekološko-akušerska sestra/tehničar;
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od šest (6) mjeseci od dana izdavanja od nadležnog organa
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Potvrda o radnom iskustvu na poslovima ginekološko-akušerske sestre/tehničara
- Važeća Licenca za samostalni rad izdata od nadležne komore
- Dokaz o poznavanju jednog stranog jezika
- Dokaz o poznavanju rada na računaru

Prioritet pri zapošljavanju

Priroitet u zapošljavanju ostvaruju branioci, i članovi njihovih porodica pod čim se podrazumijevaju lica iz člana 1. i 2. Zakona o dopunskim pravima boraca –branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 18/21 – Novi prečišćeni tekst), bez obzira na godine života dok su u skladu sa propisima iz oblasti radnih odnosa sposobni za rad. Korisnici prava u smislu Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 37/20 i 27/21) su: članovi porodica šehida/poginulih, umrlih i nestalih branioca prvenstveno djeca, ratni vojni invalidi i njihova djeca, djeca umrlih ratnih vojnih invalida, dobitnik ratnih priznanja i odlikovanja i njegova djeca i djeca porginulih, umrlih i nestalih dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, branilac, demobilizirani branilac i njegova djeca, dobrovoljac i njegova djeca, organizator otpora i njegova djeca, veteran i njegova djeca sa područja Kantona Sarajevo. Korisnici prava po ovoj Uredbi su lica koja imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo. Naprijed navedena lica imaju pravo na prvenstvo pri zapošljavanju, a na evidenciji su JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju ili su zaposlena na određeno vrijeme.

Radi ostvarivanja prava priotiteta pri zapošljavanju kandidaiti trebaju dostaviti:

- dokaz o statusu korisnika prava
- dokaz da su na evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo – uvjerenje ne starije od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa
- dokaz da su zaposleni na određeno vrijeme – potvrda/uvjerenje poslodavca kojim se dokazuje da je radni odnos zasnovan na određeno vrijeme ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa
- dokaz da je zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju - potvrda poslodavca sa obaveznim podatkom o stepenu stručne spreme s kojom je radnik zasnovao radni odnos, ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa
- prijavu prebivališta/boravišta u KS ne stariju od 3 (tri) mjeseca od dana izdavanja nadležnog organa.

Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika

u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.37/20 i 27/21)

RB	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Nadziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- uvjerenje o statusu djeteta šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog borca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruge ratnih vojnih invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama d) Dokaz o bračnoj zajednici sa ratnim vojnim invalidom	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Način podnošenja prijave:

Prijava na javni oglas dostavlja se u zatvorenoj koverti, sa naznakom: „**NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA RADNO MJESTO: LJEKAR SPECIJALISTA GINEKOLOGIJE I AKUŠERSTVA ili ODGOVORNA SESTRA LOKALITETA.**

Prijava na javni oglas dostavlja se preporučeno putem pošte ili lično na protokol na adresu

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo,
ulica Josipa Vancaša broj 1, 71000 Sarajevo.

Neblagovremene, nepotpisane, neuredne ili nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Uvjerenje o fizičkoj i psihičkoj sposobnosti za vršenje poslova navedenog radnog mjesta, izabrani kandidati su dužni dostaviti po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos.

Komisija za provođenje javnog oglasa će pismenim putem obavijestiti kandidate, koji ispunjavaju uvjete, o terminu polaganja pismenog i usmenog ispita.

Termini polaganja usmenog i pismenog ispita biće objavljeni i na internet stranici JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo <https://www.zzzm.ba>.

Javni oglas je otvoren 10 dana od dana objavljivanja na internet stranici JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo i JU „Službe za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo, odnosno od dana objave obavijesti o javnom oglasu u Dnevnom listu „Oslobođenje“.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati kandidatima.

Poslovnik o radu Komisije objavit će se na web stranici Zavoda.

U skladu sa članom 6. stav (2) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službeni novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21, 10/22 i 28/23) u Dnevnom listu „Oslobođenje“ objavit će se obavijest o javnom oglasu, a puni tekst javnog oglasa objavit će se na internet stranici Javne ustanove „Služba za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo www.szks.ba i internet stranici JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo <https://www.zzzm.ba>.

Kandidat može kod poslodavca preuzeti pitanja i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati usmeni i pismeni ispit.

Pitanja, lista propisa i literatura iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, objavljena je na web stranici poslodavca www.zzzm.ba.

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja: 033/ 560 204

DIREKTOR
Mr.sci.med.dr. Vanesa Dujso-Radaslić