

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 19/21 od 10.05.2021.godine), Saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-30-20539/21 od 04.05.2021.godine i broj: 10-30-964/21 od 18.05.2021.godine, Odluke direktora JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo o potrebi prijema radnika u radni odnos na određeno vrijeme sa probnim radom u trajanju od tri mjeseca broj:10-889-01/21 od 25.05.2021. godine, objavljujem

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju do 1 (jedne) godine
sa probnim radom u trajanju od tri mjeseca

1. medicinska sestra u ordinaciji i na kartoteci, 3 izvršioca
2. radnica na održavanju čistoće - 6 izvršilaca

Opći uslovi:

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine
- Da je fizički i psihički sposoban za vršenje poslova navedenog radnog mjesta – izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti koje nije starije od tri mjeseca

1. Medicinska sestra u ordinaciji i na kartoteci, 3 izvršioca

Posebni uslovi:

- Srednja stručna sprema – akušersko-ginekološka sestra/tehničar – dokaz diploma o stečenom zvanju akušersko-ginekološka sestra/tehničar;
- Položen stručni ispit – dokaz uvjerenje o položenom stručnom ispit;
- Licenca za samostalan rad – dokaz važeća licenca nadležne komore za samostalan rad;
- Poznavanje rada na računaru – dokaz poznavanju rada na računaru.

Opis poslova:

- vrši prijem, identifikaciju, trijažu i najavu pacijenata za pregled; obavlja poslove i zadatke na kartoteci, daje strankama potrebne informacije, kontroliše valjanost zdravstvene isprave pacijenta; vođenje medicinske dokumentacije, vodi dnevnu evidenciju i radi mjesečni izvještaj; priprema pacijenticu za ginekološki pregled, asistira u toku pregleda, kolposkopiranja, pri stavljanju i ekstrakciji intrauterine spirale, pri uzimanju brisa na Papanikolau, pakovanju preparata za slanje na citološki pregled; priprema instrumenata, pribora, materijala i opreme; obavlja snimanje CTG-a kod trudnica; odlaganje, pranje i priprema instrumenata za sterilizaciju i vodi evidenciju o sterilizaciji; priprema pacijentice, daje injekcije i infuziju; obavlja sve administrativne i statističke poslove koji su propisani Zakonom; obavlja i druge poslove po nalogu odgovorne sestre, glavne sestre i odgovornog ljekara lokaliteta u okviru svoje stručne sprema; za svoj rad odgovara odgovornoj sestri lokaliteta, glavnoj sestri, odgovornom ljekaru lokaliteta i direktoru.
- Rad u posebnim uslovima rada: ginekologija i akušerstvo.

Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme: Lokaliteti ustanove na području Kantona Sarajevo;

Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično.

Probni rad: probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

Osnovna plaća: 1.017,91 KM.

2. Radnica na održavanju čistoće - 6 izvršilaca

Posebni uslovi:

- Osnovno obrazovanje –dokaz diploma o završenoj osnovnoj školi.

Opis poslova:

- čisti radni i pomoćni prostor odgovarajućim sredstvima za rad i higijenu, i to: ordinacije i kancelarije, čekaonice i hodnike, stepeništa i drugo; unutar prostorija čisti podove i podne

prostirke, prozore, vrata, namještaj i drugo; vrši dezinfekciju prostorija, predmeta i pribora; skuplja i odlaže infektivni i komunalni otpad; skuplja i dostavlja nečistu robu u vešeraj; obavlja i druge poslove po potrebi i po nalogu odgovorne sestre lokaliteta, glavne sestre Zavoda i direktora Zavoda u okviru svoje stručne spreme; za svoj rad odgovara odgovornoj sestri lokaliteta, glavnoj sestri Zavoda i rukovodiocu službe.

Mjesto obavljanja rada i radno vrijeme: Lokaliteti ustanove na području Kantona Sarajevo; Radno vrijeme: 37,5 sati sedmično.

Probni rad: probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

Osnovna plaća : 593,78 KM.

Potrebni dokumenti:

Kandidati su obavezni svojeručno potpisanu prijavu na Javni oglas dostaviti u zatvorenoj koverti, na kojoj je jasno naznačeno ime i prezime, kao i adresa kandidata. Prijava na javni oglas treba sadržavati adresu, kontakt telefon, e-mail i kratku biografiju, te traženu dokumentaciju (u originalu ili ovjerenj o kopiji) o ispunjavanju općih i posebnih uslova.

Za poziciju pod rednim brojem 1:

- Diploma o završnoj srednjoj školi
- Dokaz o položenom stručnom ispitu
- Dokaz o posjedovanju važeće licence za samostalan rad izdate od nadležne komore
- Certifikat o poznavanju rada na računaru
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest (6) mjeseci
- Rodni list

Za poziciju pod rednim brojem 2:

- Svjedočanstvo o završenoj osnovnoj školi
- Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest (6) mjeseci
- Rodni list

Prioritet pri zapošljavanju

Priroitet u zapošljavanju ostvaruju branioci, i članovi njihovih porodica pod čim se podrazumijevaju lica iz člana 1. i 2. Zakona o dopunskim pravima boraca –branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 45/12 – prečišćeni tekst, 26/14, 46/17, 18/19, 20/20 i 24/12 – Ispravka), bez obzira na godine života dok su u skladu sa propisima iz oblasti radnih odnosa sposobni za rad. Korisnici prava u smislu Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 37/20) su: članovi porodica šehida/poginulih, umrlih i nestalih branioca prvenstveno djeca, ratni vojni invalidi i njihova djeca, djeca umrlih ratnih vojnih invalida, dobitnik ratnih priznanja i odlikovanja i njegova djeca i djeca poginulih, umrlih i nestalih dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, branilac, demobilizirani branilac i njegova djeca, dobrovoljac i njegova djeca, organizator otpora i njegova djeca, veteran i njegova djeca sa područja Kantona Sarajevo. Korisnici prava po ovoj Uredbi su lica koja imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo. Naprijed navedena lica imaju pravo na prvenstvo pri zapošljavanju, a na evidenciji su JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Radi ostvarivanja prava prioriteta pri zapošljavanju kandidaiti trebaju dostaviti:

- dokaz o statusu korisnika prava
- dokaz da su na evidenciji JU Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo – uvjerenje ne starije od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa
- dokaz da je zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju - potvrda poslodavca sa obaveznim podatkom o stepenu stručne spreme s kojom je radnik zasnovao radni odnos, ne starija od datuma objavljivanja ovog Javnog oglasa

Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika

u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 37/20)

RB	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Nadziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	- uvjerenje o statusu djeteta šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca - rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida - poginulog, umrlog i nestalog branioca - Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog borca	Uvjerenje o statusu ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

Način podnošenja prijave:

Prijava na javni oglas dostavlja se u zatvorenoj koverti, sa naznakom: „NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS ZA PRIJEM U RADNI ODNOS NA RADNO MJESTO POD REDNIM BROJEM ___“ (zavisi na koju se poziciju prijavljujete)

Prijava na javni oglas dostavlja se preporučeno putem pošte ili lično na protokol na adresu

JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo,
ulica Josipa Vancaša broj 1, 71000 Sarajevo.

Neblagovremene, nepotpisane, neuredne ili nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.

Uvjerenje o fizičkoj i psihičkoj sposobnosti za vršenje poslova navedenog radnog mjesta, izabrani kandidati su dužni dostaviti po konačnosti Odluke o prijemu u radni odnos

Komisija za provođenje Javnog oglasa će pismenim putem obavijestiti kandidate, koji ispunjavaju uvjete, o terminu polaganja pismenog i usmenog ispita za poziciju 1. i usmenog ispita za poziciju 2.

Javni oglas je otvoren 10 dana od dana objavljivanja na web stranici JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo i JU „Službe za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo, odnosno od dana objave obavijesti o javnom oglasu u Dnevnom listu „Oslobođenje“.

Dostavljena dokumentacija neće se vraćati kandidatima.

Poslovnik o radu Komisije objavit će se na web stranici Zavoda.

U skladu sa članom 6. stav (2) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službeni list BiH“, broj 19/2021) u Dnevnom listu „Oslobođenje“ objavljena je

obavijest o javnom oglasu, a puni tekst javnog oglasa objavljen je na internet stranici Javne ustanove „Služba za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo www.szks.ba i internet stranici JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo www.zzzm.ba

Kandidat može kod poslodavca preuzeti pitanja za pismeni ispit i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati usmeni i pismeni ispit.

Pitanja, lista propisa i literatura iz oblasti iz koje će se plagati pismeni i usmeni ispit , objavljena je na web stranici poslodavca www.zzzm.ba .

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja: 033/ 560 204

DIREKTOR

Mr.sci.med.dr. Enis Hasanović