



Broj: 02-05-26755-3/13  
Sarajevo, 03.10.2013. godine

Na osnovu čl. 22. i 24. stav 4. Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 24/03 - Prečišćeni tekst), Vlada Kantona Sarajevo, na **37.** sjednici održanoj **03.10.2013.** godine, donijela je sljedeći

## ZAKLJUČAK

- a) Utvrđuje se Prijedlog odluke o davanju saglasnosti na Statut JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.
- b) Predlaže se Skupštini Kantona Sarajevo da, u skladu sa Poslovníkom Skupštine Kantona Sarajevo, donese odluku iz tačke 1. ovog Zaključka.

**P R E M I J E R**

**Suad Zeljković**

Dostaviti:

1. Predsjedavajuća Skupštine Kantona Sarajevo
2. Skupština Kantona Sarajevo
3. Premijer Kantona Sarajevo
4. Ministarstvo zdravstva
5. JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva
6. Kantona Sarajevo (putem Ministarstva zdravstva)
7. Evidencija
8. A r h i v a



web: <http://vlada.ks.gov.ba>  
e-mail: [vlada@vlada.ks.gov.ba](mailto:vlada@vlada.ks.gov.ba)  
Tel: + 387 (0) 33 562-068, 562-070  
Fax: + 387 (0) 33 562-211  
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Na osnovu čl. 13.b. i 18.b. Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 31/04 i 16/13), člana 63. stav 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10), člana 5. stav 1. Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 7/12) i člana 170. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst i 15/13), Skupština Kantona Sarajevo, na \_\_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_. 2013. godine, donijela je

**Prijedlog**

**ODLUKU**  
**o davanju saglasnosti na Statut**  
**JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo**

**I**

Daje se saglasnost na Statut JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, broj: 10-1152/3-07 od 28.08.2013. godine.

**II**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“.

Broj: \_\_\_\_\_  
Sarajevo, \_\_\_\_\_. 2013. godine

**Predsjedavajuća**  
**Skupštine Kantona Sarajevo**

**Prof. dr. Mirjana Malić**

**JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU  
ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA  
KANTONA SARAJEVO**

**S T A T U T**  
JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU  
ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA  
KANTONA SARAJEVO

Sarajevo, avgust 2013.godine

Na osnovu člana 63. i člana 65. stav 1. tačka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 46/10 ), člana 34. Zakona o ustanovama („Službeni list Republike Bosne i Hercegovine“ br.6/92, 8/93 i 13/94), te člana 5. stav 1. i člana 23. Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj:7/12), Upravni odbor Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, na III redovnoj sjednici održanoj dana 28.08.2013. godine, uz saglasnost Skupštine Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj:---/13) donosi

## **S T A T U T**

### **Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo**

#### **DIO PRVI - UVODNI DIO**

##### **Član 1.** **(Opći principi)**

Statut je osnovni opći akt Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod ), a njime se uređuju osnovna pitanja za rad Zavoda i to: naziv i sjedište Osnivača Zavoda, naziv i sjedište Zavoda, status pravnog lica, djelatnost Zavoda, izvor i način obezbjeđenja sredstava za rad Zavoda, način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima, prava i obaveze Osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog kojeg je Zavod osnovan, međusobna prava i obaveze Zavoda i Osnivača, imenovanje direktora i organa upravljanja Zavoda, stručna tijela Zavoda, mandat članova stručnih tijela, način izbora i finansiranje, lice koje će do imenovanja direktora Zavoda obavljati poslove i vršiti ovlaštenja direktora, unutrašnja organizacija, način odlučivanja direktora i Upravnog odbora, način na koji direktor donosi odluke u vezi sa poslovanjem Zavoda, druga prava i obaveze direktora i Upravnog odbora Zavoda, donošenje Statuta i drugih općih akata, zastupanje i predstavljanje, javnost rada i druga pitanja vezana za obavljanje djelatnosti Zavoda, kao i za rad i poslovanje Zavoda, druga pitanja od značaja za rad Zavoda.

##### **Član 2.** **(Osnivač)**

- (1) Skupština Kantona Sarajevo ( u daljem tekstu: Osnivač) je Osnivač Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.
- (2) Odlukom o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj:7/12), definisano je da je Zavod osnovan u cilju pružanja usluga zdravstvene zaštite ženama na području Kantona Sarajevo.

(3) Odlukom iz stava 2. ovog člana izvršeno je preuzimanje prava i obaveza Osnivača i usklađivanje organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine" broj: 46/10), (u daljem tekstu: Federalni zakon).

(4) Sjedište Osnivača je u Sarajevu, ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.

### **Član 3. (Naziv)**

Zavod posluje pod nazivom: Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, u državnoj svojini.

### **Član 4. (Sjedište)**

Sjedište Zavoda je u Sarajevu, ulica Josipa Vančaša broj 1.

### **Član 5. (Znak)**

(1) Zavod ima svoj znak koji se sastoji od Eskulapovog znaka na bijeloj osnovi oivičenog nepravilnim crnim krugom u čijem gornjem dijelu je upisan broj 1933, koji označava godinu osnivanja prvog Dispanzera za žene u gradu Sarajevu, a na donjem dijelu kruga, prema vani nalazi se znak Crvenog križa.

(2) Unutrašnji dio kruga je u obliku srca.

### **Član 6. (Pečat i štambilj)**

(1) Zavod ima svoj pečat i štambilj.

(2) Pečat Zavoda je okruglog oblika prečnika 50 mm i sadrži tri koncentrična kruga.

(3) Prvi koncentrični krug sadrži tekst: "Bosna i Hercegovina – Federacija Bosne i Hercegovine", drugi koncentrični krug sadrži tekst: "KANTON SARAJEVO", ispisan velikim slovima, a treći koncentrični krug sadrži naziv i sjedište: "JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo". U sredini pečata je znak Zavoda.

(4) Štambilj Zavoda je pravougaonog oblika sa punim nazivom Zavoda i oznakom za broj i datum.

(5) Odlukom direktora Zavoda, Zavod može imati i druge potrebne pečate.

(6) Štambilji Službi i njihovih organizacionih jedinica sadrže puni naziv Zavoda, naziv Službe i organizacione jedinice sa označenom signaturom.

(7) Tekst pečata ispisuje se istovremeno latinicom i ćirilicom u skladu sa Zakonom o pečatu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 9/99, 8/01, 16/03 i 39/08).

(8) Način čuvanja, korišćenja, uništavanja i broj pečata i štambilja u Zavodu, kao i boje i veličine znaka Zavoda, propisuje direktor Zavoda, u skladu sa zakonom.

### **Član 7. (Pravni status)**

Zavod ima svojstvo pravnog lica i upisan je u sudski registar kod nadležnog suda u Sarajevu.

**Član 8.**  
**(Pravno sljedništvo)**

Zavod je pravni sljednik dosadašnje Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

**Član 9.**  
**(Djelatnost)**

- (1) Djelatnost Zavoda je zaštita reproduktivnog zdravlja žena i materinstva na primarnom nivou zdravstvene zaštite i specijalističko-konsultativna dijagnostika.
- (2) U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti u Federaciji Bosne i Hercegovine 2010. („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine” broj: 47/10), djelatnost obuhvata slijedeće razrede:
  - a) 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
  - b) 86.90 – Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite,
  - c) 63.11 – Obrada podataka.

**Član 10.**  
**(Statusne promjene i promjena djelatnosti)**

- (1) Zavod ne može vršiti statusne promjene ( promjena naziva, sjedišta, i druge promjene utvrđene zakonom), bez saglasnosti Osnivača.
- (2) Promjenu ili proširenje djelatnosti Zavod ne može obaviti bez saglasnosti Ministra zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministar), koja se daje u formi rješenja, a na način i u postupku propisanim Federalnim zakonom.
- (3) Inicijativu za statusne promjene donosi Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Osnivača.
- (4) U cilju efikasnijeg izvršenja djelatnosti, inicijativu za promjenu ili proširenje djelatnosti donosi Upravni odbor, uz prethodnu saglasnost Ministra.

**Član 11.**  
**(Djelatnost)**

- (1) Djelatnost iz člana 9. ovog Statuta Zavoda obavlja se na lokalitetima u okviru osnovnih Službi, i to:
  - a) Perinatološka služba,
  - b) Služba za ginekološku zaštitu žena – ordinacije,
  - c) Radiološka služba,
  - d) Služba za planiranje porodice,
  - e) Endokrinološka služba,
  - f) Citološka služba,
  - g) Administrativno-pravna služba,
  - h) Služba za ekonomsko-finansijske poslove.

**Član 12.**  
**(Službe)**

- (1) U okviru Službi iz predhodnog člana obrazuju se unutrašnje organizacione jedinice: savjetovališta, odjeljenja, službe i ordinacije.
- (2) Perinatološka služba u svom sastavu ima:
  - a) Savjetovalište za zaštitu trudnica, porodilja i majki,

- b) Genetičko savjetovalište,
  - c) Odjeljenje za ultrazvučnu dijagnostiku (amnioskopija, Citohormonalna dijagnostika, bakteriološka – virusna dijagnostika),
  - d) Ciljana patronažna služba,
  - e) Psihofizička profilaksa trudnica,
  - f) Domicilni porođaj (nemogućnost porođaja u porođajnim salama).
- (3) Služba za ginekološku zaštitu u svom sastavu ima ordinacije za:
- a) Detekciju i prevenciju malignih oboljenja genitalnih organa i dojke (sistematskih-kolposkopskih pregleda, ciljane abrazije i punkcija),
  - b) UZ dijagnostika oboljenja materice, jajnika i dojke
- (4) Radiološka služba u svom sastavu ima:
- a) Kabinete za mamografiju i UZ preglede dojke.
- (5) Služba za planiranje porodice u svom sastavu ima:
- a) Savjetovalište za kontracepciju,
  - b) Odjeljenje za eksplorativnu ginekološku dijagnostiku i pobačaje.
- (6) Endokrinološka služba u svom sastavu ima:
- a) Savjetovalište za bračni sterilitet,
  - b) Savjetovalište za endokrinološke poremećaje kod žena,
  - c) Juvenilnu ginekologiju.
- (7) Citološka služba u svom sastavu ima:
- a) Laboratorij za citološku i citohormonalnu eksplorativnu dijagnostiku.
- (8) Služba za administrativno pravne poslove obavlja sve opšte, pravne, kadrovske i druge administrativne poslove za potrebe Zavoda.
- (9) Služba za ekonomsko-finansijske poslove obavlja sve ekonomsko – finansijske poslove za potrebe Zavoda.

## **DIO DRUGI – PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOST ZAVODA PREMA OSNIVAČU**

### **Član 13. (Prava i obaveze)**

- (1) Zavod zadržava objekte i opremu na korištenje, zaposlenike, odnosno sva prava i obaveze Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.
- (2) Objekti i oprema iz stava 1. ovog člana su svojina Osnivača.
- (3) Međusobna prava i obaveze između Zavoda i Osnivača utvrđena su Federalnim zakonom, Zakonom o ustanovama ("Službene novine Republike Bosne i Hercegovine" br. 6/92, 8/93 i 13/94) i Odlukom o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 7/12).
- (4) Prava i obaveze između Zavoda i Osnivača, koja nisu regulisana Odlukom o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda iz stava 3. ovog člana, uredit će se posebnim ugovorom.

### **Član 14. (Rješavanje nesaglasnosti oko izvršenja djelatnosti)**

U slučaju nesaglasnosti između Upravnog odbora i Direktora Zavoda, oko rješavanja pitanja za izvršenje djelatnosti Zavoda, Upravni odbor i Direktor su dužani izvijestiti Ministra.

**Član 15.**  
**(Zakup)**

- (1) Zavod može dio svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Zavoda.
- (2) Upravni odbor Zavoda svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdravstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje Ministra.
- (3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja Ministra i odluke Upravnog odbora Zavoda, direktor Zavoda raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

**Član 16.**  
**(Sredstva rada)**

Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:

- a) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: kantonalni Zavod),
- b) ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,
- c) ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo),
- d) ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- e) ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- f) iz sredstava Osnivača,
- g) iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, odnosno jedinica lokalne samouprave,
- h) iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- i) slobodnom prodajom usluga na tržištu,
- j) iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

**Član 17.**  
**(Cijene za usluge)**

- (1) Cijena za izvršene usluge koje nisu obuhvaćene Ugovorom sa Kantonalnim Zavodom, Zavod formira samostalno u skladu sa Zakonom.
- (2) Cijene iz stava 1. ovog člana, utvrđuje Upravni odbor Zavoda.

**Član 18.**  
**(Raspodjela sredstava)**

Raspodjelu sredstava Zavod vrši u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

**Član 19.**  
**(Prihodi)**

- (1) Kad je ostvarena pozitivna razlika prihoda perioda i rashoda perioda, ista predstavlja dobit izvještajnog perioda i primarno se evidentira kao neraspoređeni višak prihoda izvještajne godine.
- (2) Odluku o raspodjeli donosi Upravni odbor i raspoređuje se u slijedeće namjene:
  - a) za pokriće gubitaka iz ranijih godina,
  - b) u rezerve,

- c) u trajne izvore (kapital),
- d) da se do daljnjeg iskazuje kao neraspoređeni višak kapitala.

**Član 20.**  
**(Rashodi)**

- (1) Kad je iskazano da su rashodi perioda veći od prihoda istog perioda, onda to predstavlja gubitak izvještajnog perioda i primarno se evidentira kao nepokriveni višak rashoda izvještajne godine do visine trajnih izvora (kapitala).
- (2) Odluku o pokriću gubitka (višak rashoda) donosi Upravni odbor i to na način da se višak rashoda pokrije iz slijedećih izvora:
  - a) neraspoređena dobit iz ranijih godina,
  - b) iz rezervi,
  - c) na teret osnovnog kapitala,
  - d) da se višak rashoda do daljnjeg iskazuje kao nepokriven.

**Član 21.**  
**(Odgovornost za obaveze)**

- (1) Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- (2) Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

**Član 22.**  
**(Odgovornost za rezultate rada)**

- (1) Zavod je odgovoran Osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.
- (2) Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
  - a) da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena,
  - b) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta,
  - c) da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finasijskim planom,
  - d) da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finasijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finasijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu Direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora,
  - e) da pribavi saglasnost Ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda,
  - f) da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
  - g) druge obaveze utvrđene zakonom.

## DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I KONTROLE POSLOVANJA

### **Član 23. (Organ upravljanja u Zavodu)**

Organ Upravljanja u Zavodu je Upravni odbor .

### **Član 24. (Imenovanje, sastav, mandat i razrješenje Upravnog odbora)**

- (1) Predsjednika i članove Upravnog odbora Zavoda imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo, na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (2) Upravni odbor ima pet članova i čine ga predstavnici:
  - a) Osnivača – tri člana, od kojih jedan mora biti ispred Ministarstva,
  - b) stručnih radnika Zavoda – dva člana, od kojih najmanje jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika Zavoda.
- (3) Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (4) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda imenuju se u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine” br. 12/03 i 34/03).
- (5) Predsjednik i članovi Upravnog odbora Zavoda dužni su potpisati izjavu o nepostojanju sukoba interesa prije preuzimanja funkcije.
- (6) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama, ako Federalnim zakonom nije drugačije određeno.
- (7) Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razrješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama.

### **Član 25. (Djelokrug rada Upravnog odbora)**

Upravni odbor donosi:

- a) Statut Zavoda,
- b) imenuje i razrješava direktora odnosno v.d. direktora Zavoda,
- c) utvrđuje Planove rada i razvoja Zavoda,
- d) utvrđuje Godišnji program rada,
- e) donosi Finansijski Plan i usvaja Godišnji obračun,
- f) donosi Pravilnik o radu i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, na koje saglasnost daje Ministarstvo i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda, ukoliko ovim Statutom nije utvrđeno da određene opšte akte donosi neki drugi organ,
- g) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Zavod osnovan, ako Zakonom, ovim Statutom ili drugim propisima nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ Zavoda,
- h) usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
- i) rješava sva pitanja u odnosima sa Osnivačem,
- j) odlučuje o korišćenju sredstava preko iznosa utvrđenog Statutom Zavoda,
- k) odgovara Osnivaču za rezultate rada Zavoda,

- l) odlučuje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ, određen Statutom Zavoda, odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa,
- m) podnosi Osnivaču najmanje jedanput godišnje Izvještaj o poslovanju Zavoda,
- n) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Zavoda i drugim opštim aktima Zavoda.

**Član 26.**  
**(Naknada za rad u Upravnom odboru)**

- (1) Mjesečna naknada za rad Predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda utvrđuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministra.
- (2) Naknade iz stava 1. ovog člana isplaćuju se iz sredstava Zavoda.

**Član 27.**  
**(Poslovnik o radu Upravnog odbora)**

Poslovníkom o radu Upravnog odbora uređuje se način sazivanja sjednica, pripremanje i održavanje sjednica, postupak predlaganja, rasprave, usaglašavanja i odlučivanja, prava, obaveze i odgovornosti članova Upravnog odbora, njihov status, djelokrug i način rada, vođenje i izrada zapisnika i drugih akata Upravnog odbora, kao i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odbora.

**Član 28.**  
**(Način rada i odgovornosti Upravnog odbora)**

- (1) Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.
- (2) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova, ako Zakonom ili posebnim propisima nije utvrđeno da o pojedinim pitanjima određuje drugom kvalifikovanom većinom.
- (3) Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Ministru i Vladi Kantona Sarajevo.

**Član 29.**  
**(Organ rukovođenja u Zavodu)**

Organ rukovođenja u Zavodu je direktor.

**Član 30.**  
**(Djelokrug rada direktora)**

- (1) Direktor organizuje i vodi poslovanje Zavoda.
- (2) Direktor predstavlja i zastupa Zavod u zemlji i inostranstvu.
- (3) Direktor Zavoda je ovlašten da u ime i za račun Zavoda zaključuje ugovore.
- (4) Direktor Zavoda samostalno odlučuje o korišćenju sredstava Zavoda do iznosa od 6.000,00 KM, a za iznose preko 6.000,00 KM potrebna je saglasnost Upravnog odbora Zavoda.
- (5) Direktor Zavoda preuzima pravne i druge radnje, zastupa Zavod pred sudovima i drugim organima u okviru prava i odgovornosti koje proizilaze iz djelatnosti Zavoda.
- (6) Direktor Zavoda može dio svojih ovlaštenja prenijeti na drugo lice.
- (7) Direktor je odgovoran za zakonitost rada Zavoda.

**Član 31.**  
**(Imenovanje i razrješenje direktora)**

- (1) Direktor Zavoda imenuje se na osnovu javnog oglasa, u skladu sa zakonom.
- (2) Direktora Zavoda imenuje i razrješava Upravni odbor uz prethodnu saglasnost Ministra.
- (3) Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Ministra, ne može na javnom oglasu biti imenovan za direktora, odnosno vršioca dužnosti direktora.

**Član 32.**  
**(Uslovi za imenovanje direktora)**

- (1) Za direktora Zavoda može biti imenovano lice koje, pored Zakonom propisanih uslova, ispunjava i slijedeće:
  - a) da ima završen medicinski fakultet,
  - b) da ima najmanje pet godine radnog staža u struci,
  - c) da je ljekar specijalista iz ginekologije i akušerstva,
  - d) da da Program rada i razvoja u stručnom i ekonomsko finansijskom smislu Zavoda za mandatni period,
  - e) da ima provjerene rezultate u pogledu stručnih, organizacionih i drugih radnih sposobnosti.
- (2) Za direktora Zavoda imenuje se lice, koje pored gore navedenih uslova ima znanje o zdravstvenom menadžmentu koje dokazuje certifikatom o obavljenoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, odnosno završenoj specijalizaciji iz zdravstvenog menadžmenta ili završenom postdiplomskom studiju iz zdravstvenog menadžmenta.

**Član 33.**  
**(Izveštaj o poslovanju)**

- (1) Direktor podnosi Upravnom odboru pismeni izvještaj o cjelokupnom poslovanju Zavoda jednom tromjesečno.
- (2) Direktor Zavoda učestvuje u radu Upravnog odbora, bez prava odlučivanja.

**Član 34.**  
**(Mandat direktora)**

- (1) Mandat direktora Zavoda traje četiri godine.
- (2) Po isteku mandata, isto lice može, na osnovu javnog oglasa ponovo biti imenovano za direktora ovog Zavoda, ali najviše za još jedan mandatni period.

**Član 35.**  
**(Javni oglas)**

- (1) Javni oglas za direktora Zavoda raspisuje Upravni odbor, tri mjeseca prije isteka mandata direktora Zavoda.
- (2) Upravni odbor raspisuje javni oglas i u roku od 15 dana od dana kada je radno mjesto direktora ostalo upražnjeno.
- (3) Proceduru javnog oglasa provodi Komisija koju imenuje Upravni odbor Zavoda.
- (4) Ako direktor nije imenovan u skladu sa zakonom, u roku od 60 dana od dana isteka konkursnog roka, kao i u drugim slučajevima prestanka mandata direktora, odluku o postavljenju vršioca dužnosti direktora donosi Upravni odbor Zavoda, najduže na period do šest mjeseci, a u skladu sa Federalnim zakonom i Statutom Zavoda.

**Član 36.**  
**(Imenovanje vršioca dužnosti direktora)**

- (1) Upravni odbor će bez javnog oglasa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda uposlenika Zavoda, a koji je specijalista ginekologije i akušerstva.
- (2) Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora.

**Član 37.**  
**(Informisanje učesnika u javnom oglasu)**

- (1) O Odluci o imenovanju direktora obavještavaju se svi učesnici u javnom oglasu, najkasnije u roku od osam dana od dana donošenja odluke.
- (2) Svaki učesnik u javnom oglasu, u roku od osam dana od dana prijema obavještenja, može protiv Odluke o imenovanju direktora podnijeti tužbu za pokretanje postupka pred nadležnim Sudom.

**Član 38.**  
**(Obaveze i odgovornost direktora)**

- (1) U ostvarivanju rukovođenja Zavodom, direktor predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti, unutarnju organizaciju i sistematizaciju i osnove planova rada i razvoja, izvršava Odluke Upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa u prvom ili drugom stepenu ukoliko nije Zakonom ili opštim aktima Zavoda drugačije utvrđeno, podnosi Upravnom odboru Izvještaje o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima Zavoda.
- (2) Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa Ustavom ili u suprotnosti sa Zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta Zavodu ili društvenoj zajednici, te je dužan da o tome izvijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada Zavoda.
- (3) Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog Plana.
- (4) Direktor je odgovoran Upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje Zavoda.

**Član 39.**  
**(Izvršenje poslova direktora)**

U izvršenju poslova iz svoje nadležnosti direktor samostalno donosi odluke, naredbe, rješenja, uputstva i dr.

**Član 40.**  
**(Razrješenje direktora prije isteka mandata)**

- (1) Direktor može biti razriješen i prije isteka mandata na koji je imenovan u skladu sa Federalnim zakonom i Statutom Zavoda.
- (2) Upravni odbor dužan je razriješiti direktora i prije isteka mandata na koji je imenovan ako:
  - a) direktor to lično zahtijeva;
  - b) nastane neki od razloga koji, po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuje radni odnos, dovode do prestanka ugovora o radu,
  - c) ne izvršava ugovorne obaveze prema Kantonalnom Zavodu,
  - d) ne provodi program rada i razvoja Zavoda koji je donio Upravni odbor,
  - e) ako u obavljanju djelatnosti Zavoda nastane neopravdani gubitak,
  - f) u svom radu krši propise i opšte akte Zavoda ili neopravdano ne izvršava odluke Upravnog odbora ili postupka u suprotnosti s njima,

- g) svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzrokuje Zavodu veću štetu, zanemaruje ili nemarno obavlja svoju dužnost, tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje pri obavljanju djelatnosti Zavoda,
  - h) ako se nalazom zdravstvene inspekcije ustanovljena povreda propisa i opštih akata Zavoda ili nepravilnosti u radu direktora.
- (3) Ako Upravni odbor ne razriješi direktora iz razloga propisanih u stavu 2. ovog člana u roku od 30 dana od dana saznanja za neki od razloga, Rješenje o razrješenju direktora donosi Ministar.
- (4) Protiv Rješenja iz stava 3. ovog člana nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.
- (5) Upravni odbor mora, prije donošenja Odluke o razrješenju, obavijestiti direktora o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima pismeno izjasni.

**Član 41.**  
**(Vanredne okolnosti opasne po život i zdravlje ljudi)**

U vanrednim okolnostima, ako je ugrožen proces pružanja zdravstvene zaštite ili postoji neposredna opasnost po život i zdravlje ljudi, direktor je dužan o tim okolnostima bez odgađanja, obavijestiti Ministra i Kantonalni Zavod.

**Član 42.**  
**(Nadzorni odbor)**

Organ kontrole poslovanja u Zavodu je Nadzorni odbor.

**Član 43.**  
**(Imenovanje, sastav, mandat i razrješenje Nadzornog odbora)**

- (1) Predsjednika i članove Nadzornog odbora Zavoda imenuje i razrješava Vlada Kantona Sarajevo, na prijedlog Ministra, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, na način i u skladu sa zakonom.
- (2) Nadzorni odbor ima tri člana od kojih se najmanje jedan imenuje iz reda stručnih radnika zaposlenih u Zavodu.
- (3) Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora traje četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.
- (4) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora Zavoda imenuju se i razrješavaju u proceduri u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine” br. 12/03 i 34/03).
- (5) Način izbora, opoziva i mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora Zavoda, vrši se u skladu sa propisima o ustanovama.
- (6) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti razrješeni i prije isteka mandata na koji su imenovani u skladu sa propisima o ustanovama.

**Član 44.**  
**(Djelokrug rada Nadzornog odbora)**

Djelokrug Nadzornog odbor je:

- a) analizira Izvještaj o poslovanju Zavoda,
- b) u vršenju nadzora nad upotrebom sredstava za rad pregleda godišnji Izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- d) izvještava Osnivača, Upravni odbor i direktora o rezultatima nadzora.

**Član 45.**  
**(Naknada za rad u Nadzornom odboru)**

- (1) Mjesečna naknada za rad Predsjednika i članova Nadzornog odbora Zavoda utvrđuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministra.
- (2) Naknade iz stava 1. ovog člana isplaćuju se iz sredstava Zavoda.

**DIO ČETVRTI – DRUGI ORGANI ZAVODA**

**Član 46.**  
**(Formiranje Komisija Zavoda)**

- (1) Za pripremanje i razmatranje općih akata i materijala iz djelokruga rada Upravnog odbora, za praćenje i sprovođenje utvrđene politike, kao i za proučavanje i razmatranje drugih pitanja u okviru djelatnosti Zavoda, Upravni odbor odnosno direktor Zavoda obrazuje stalne i povremene komisije.
- (2) Stalne komisije, njihov sastav, način izbora i djelokrug rada utvrđuju se Poslovníkom o radu Upravnog odbora, ako zakonom ili drugim aktima nije drugačije određeno.
- (3) Za obavljanje povremenih zadataka iz djelokruga rada Upravni odbor odnosno direktor može obrazovati povremene komisije, utvrditi njihov status i djelokrug rada.

**Član 47.**  
**(Stručno vijeće Zavoda)**

- (1) Stručno vijeće Zavoda je savjetodavni organ direktoru.
- (2) Članove Stručnog vijeća, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola, imenuje direktor, a sačinjavaju ga najmanje šefovi lokaliteta i glavna sestra Zavoda.
- (3) Stručno vijeće Zavoda ima najmanje devet članova.
- (4) U radu Stručnog vijeća, na poziv direktora, mogu učestvovati i druga lica potrebna za njegov rad.

**Član 48.**  
**(Djelokrug rada Stručnog vijeća)**

Stručno vijeće Zavoda:

- a) raspravlja i odlučuje o pitanjima iz oblasti stručnog rada Zavoda,
- b) predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Zavoda,
- c) predlaže stručne osnove za Program rada i razvoja Zavoda,
- d) predlaže mjere za unapređenje kvalitete i sigurnosti rada Zavoda,
- e) daje Upravnom odboru i direktoru mišljenja i prijedloge u pogledu organizacije rada i uslova za razvoj djelatnosti Zavoda, saglasno finansijskim mogućnostima,
- f) predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika, te stručno usavršavanje iz oblasti subspecijalnosti zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika za potrebe Zavoda,
- g) predlaže Upravnom odboru obavljanje dopunskog rada zdravstvenih radnika u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Zavoda,
- h) brine o provođenju unutrašnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika Zavoda,

- i) obavlja i druge poslove propisane Statutom ili drugim opštim aktom Zavoda.

**Član 49.**  
**(Način rada i odlučivanja Stručnog vijeća)**

Način rada i odlučivanja Stručnog vijeća Zavoda, uređuje se Poslovníkom o radu Stručnog vijeća , na koji saglasnost daje direktor Zavoda.

**Član 50.**  
**(Etički komitet Zavoda)**

- (1) Etički komitet Zavoda je organ koji osigurava obavljanje djelatnosti Zavoda na načelima etike i medicinske deontologije.
- (2) Etički komitet imenuje Upravni odbor Zavoda, a sačinjava ga devet članova, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.
- (3) Najmanje jedan član Etičkog komiteta treba biti predstavnik nemedicinskih struka i najmanje dva člana koja nisu radnici Zavoda.
- (4) Upravni odbor imenuje i zamjenike članova Etičkog komiteta.
- (5) Dvije ili više zdravstvenih ustanova sa područja Kantona Sarajevo mogu imenovati zajednički Etički komitet.
- (6) Etički komitet Zavoda donosi Poslovník o svom radu.

**Član 51.**  
**(Mandat i naknada za rad u Etičkom komitetu)**

- (1) Mandat članova Etičkog komiteta traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.
- (2) Upravni odbor Zavoda donosi odluku o visini novčane naknade za rad u Etičkom komitetu.
- (3) Naknade iz prethodnog stava isplaćuju se iz sredstava Zavoda.

**Član 52.**  
**(Imenovanje zajedničkog Etičkog komiteta)**

- (1) Ako se imenuje zajednički Etički komitet iz dvije ili više zdravstvenih ustanova sa područja Kantona Sarajevo, Upravni odbori zdravstvenih ustanova od kojih će se imenovati zajednički Etički komitet, imenovat će svoje članove kao i zamjenike članova, utvrditi visinu novčane naknade za rad u Etičkom komitetu, u formi saglasnosti i istu dostaviti zdravstvenim ustanovama koje će imenovati zajednički Etički komitet.
- (2) Nakon dobijanja saglasnosti iz prethodnog stava Upravni odbori zdravstvenih ustanova će donijeti konačnu Odluku o imenovanju zajedničkog Etičkog komiteta sa nazivima zdravstvenih ustanova, imenima članova i zamjenika, koji su imenovani iz tih zdravstvenih ustanova.
- (3) Ukoliko je imanovan Etički komitet iz stava 1. ovog člana, zdravstvene ustanove će isplaćivati novčanu nadoknadu za rad, samo za imenovane kandidate koji dolaze iz te zdravstvene ustanove.
- (4) Zajednički Etički komitet Zavoda donosi Poslovník o svom radu.

**Član 53.**  
**(Uslovi za izbor člana, Predsjednika i odlučivanje Etičkog komiteta)**

- (1) Za člana Etičkog komiteta biraju se osobe koje su svojim radom, stručnošću, odgovornošću i osobnim dignitetom, doprinijele ugledu struke i profesije zdravstvenog i nezdravstvenog radnika.
- (2) Članovi Etičkog komiteta biraju među sobom Predsjednika i dva zamjenika na prvoj sjednici.
- (3) Etički komitet punovažno odlučuje ako Sjednici prisustvuje natpolovična većina članova.

**Član 54.**  
**(Djelokrug rada Etičkog komiteta)**

Etički komitet Zavoda

- a) prati primjenu etike i medicinske deontologije u obavljanju djelatnosti Zavoda,
- b) daje saglasnost na provođenje medicinskih i naučnih ispitivanja, kao i kliničkih ispitivanja lijekova i medicinskih sredstava u Zavodu, koja se smatra prethodnim postupkom u okviru odobravanja tih ispitivanja od strane nadležnog organa,
- c) bavi se analizom i prijedlozima propisa iz oblasti zdravstva sa aspekta etike i medicinske deontologije,
- d) prati povrede prava pacijenata i sistemski radi na unapređivanju stanja u ovoj oblasti saglasno propisima o pravima i odgovornostima pacijenata,
- e) saraduje sa nadležnim Kantonalnim komorama iz oblasti zdravstva,
- f) rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Zavoda.

**Član 55.**  
**(Razrješenje člana Etičkog komiteta)**

(1) Upravni odbor zdravstvene ustanove iz koje je imenovan član Etičkog komiteta će razriješiti člana Etičkog komiteta i prije isteka vremena za koji je imenovan, u slijedećim slučajevima:

- a) na njegov lični zahtjev,
- b) ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Etičkog komiteta,
- c) ukoliko ne izvršava svoje zakonom, statutom, Poslovníkom o radu Etičkog komiteta odnosno drugim općim aktom utvrđene obaveze ili postupa u suprotnosti sa njima,
- d) ako nesavjesno, odnosno nemarno obavlja poslove iz nadležnosti predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg odnosno člana Etičkog komiteta utvrđene Poslovníkom o radu Etičkog komiteta,
- e) i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom, Statutom Zavoda i Poslovníkom o radu Etičkog komiteta.

(2) Inicijativu za razrješenje predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg odnosno članova Etičkog komiteta, podnosi u pisanoj formi najmanje pet članova Etičkog komiteta Upravnom odboru zdravstvene ustanove iz koje je imenovan član Etičkog komiteta.

(3) Upravni odbor mora prije donošenja Odluke o razrješenju obavijestiti predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg odnosno člana Etičkog komiteta o razlozima za razrješenje i dati mu mogućnost da se o njima pismeno izjasni.

(4) U slučaju da dođe do prijevremenog razrješenja člana Etičkog komiteta, Upravni odbor zdravstvene ustanove iz koje je razriješen član će istovremeno popuniti upražnjeno mjesto sa već ranije imenovanim zamjenikom člana u Etički komitet.

**Član 56.**  
**(Komisija za lijekove Zavoda)**

(1) Komisija za lijekove je organ koji osigurava provođenje svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih sredstava u Zavodu.

(2) Komisiju iz stava 1. ovog člana imenuje Upravni odbor Zavoda i sačinjava je najmanje pet članova, koji se imenuju iz reda zdravstvenih radnika, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.

(3) Dvije ili više zdravstvenih ustanova sa područja Kantona Sarajevo mogu imenovati zajedničku Komisiju za lijekove.

(4) Način rada i odlučivanja Komisije za lijekove uređuje se Poslovníkom o radu.

(5) Komisija za lijekove Zavoda donosi Poslovnik o svom radu.

**Član 57.**  
**(Djelokrug rada Komisije za lijekove)**

Komisija za lijekove osigurava provedbu:

- a) svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih sredstava,
- b) praćenje, poduzimanje svih mjera za izbjegavanje i smanjivanje nuspojava lijekova i medicinskih sredstava, kao i koordiniranja aktivnosti u vezi prijave nuspojava lijekova i medicinskih sredstava nadležnom državnom organu saglasno propisima o lijekovima i medicinskim sredstvima,
- c) predlaganje liste lijekova i medicinskih sredstava koji se primjenjuju u Zavodu, u skladu sa zakonom,
- d) praćenje potrošnje lijekova i medicinskih proizvoda, te predlaganje mjera racionalnu upotrebu lijekova i medicinskih sredstava u Zavodu,
- e) poduzimanje mjera sa ciljem izbjegavanja interakcija, terapijskog dupliciranja ili pojave alergije kod upotrebe lijekova u Zavodu,
- f) pripremanje tenderske dokumentacije u postupcima javnih nabavki lijekova i medicinskih sredstava,
- g) i drugih poslova u skladu sa Federalnim zakonom, kao i propisima o lijekovima i medicinskim sredstvima.

**Član 58.**  
**(Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga Zavoda)**

- (1) Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga je stručno tijelo Zavoda koje obavlja poslove i zadatke u pogledu uspostave sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u Zavodu kao i druge poslove utvrđene propisima o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu.
- (2) Članovi Komisije su zdravstveni radnici i zdravstveni saradnici zaposleni u Zavodu, kao i korisnici zdravstvenih usluga.
- (3) Komisijom rukovodi koordinator Komisije.
- (4) Članove Komisije i koordinatora Komisije imenuje direktor Zavoda, na prijedlog Stručnog vijeća zdravstvene ustanove, a sačinjava je najmanje pet članova iz reda visokostručnih uposlenika Zavoda, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.
- (5) Mandat članova Komisije traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.
- (6) Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga Zavoda donosi Poslovnik o svom radu.
- (7) Poslovnikom o radu Komisije bliže se uređuje način rada, glasanja i odlučivanja Komisije, te druga pitanja od značaja za njen rad.

**Član 59.**  
**(Djelokrug rada Komisije za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga)**

Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga obavlja poslove i zadatke u pogledu:

- a) uspostavljanja sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga,
- b) prikupljanja relevantnih podataka i informacija potrebnih za unutrašnju i vanjsku provjeru kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga,

- c) izvršavanja unutrašnje provjere kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga na osnovu općeg akta zdravstvene ustanove,
- d) definiranja parametara kvaliteta zdravstvenih usluga,
- e) učestvovanja kod zdravstveno-inspekcijskog i farmaceutsko-inspekcijskog nadzora i izjašnjavanja o nalazu zdravstvenog i farmaceutskog inspektora,
- f) učestvovanja kod vanjske provjere kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u zdravstvenoj ustanovi,
- g) saradnje sa Agencijom, komisijama drugih zdravstvenih ustanova i drugim institucijama iz ove oblasti,
- h) obavljanja i drugih poslova koje koji proizilaze iz odredaba Zakona o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i o akreditaciji u zdravstvu F BiH, zakona i propisa donijetih na osnovu ovog Zakona.

#### **Član 60.**

##### **(Komisija za dopunski rad zdravstvenih radnika Zavoda)**

- (1) Dopunski rad zdravstvenim radnicima se odobrava u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima.
- (2) Komisiju za dopunski rad imenuje direktor Zavoda, a sačinjava je najmanje pet članova, koji se imenuju iz reda zdravstvenih radnika Zavoda, a koji su specijalisti ginekologije i akušerstva sa najmanje deset godina radnog staža i diplomirani pravnik iz Zavoda, uz ravnopravnu zastupljenost oba spola.
- (3) Mandat članova Komisije traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.
- (4) Direktor Zavoda donosi odluku o visini novčane naknade za rad u Komisiji za dopunski rad.
- (5) Naknade iz stava 4. ovog člana isplaćuju se iz sredstava Zavoda.
- (6) Komisija za dopunski rad donosi Poslovnik o radu kojim se bliže uređuje organizacija i način rada, kao i način glasanja.
- (7) Poslovnik o radu podliježe saglasnosti direktora Zavoda.

#### **Član 61.**

##### **(Komisija za prigovore pacijenata Zavoda)**

- (1) Komisija za prigovore pacijenata osigurava primjenu i praćenje poštivanja prava pacijenata Zavoda.
- (2) Prilikom formiranja Komisije iz stava (1) ovog člana poštovat će se princip odražavanja ravnopravne zastupljenosti oba spola.
- (3) Dvije ili više zdravstvenih ustanova mogu imenovati zajedničku Komisiju iz stav (1) ovog člana.
- (4) Komisijom rukovodi predsjednik Komisije.
- (5) Predsjednika i članove Komisije imenuje direktor Zavoda, a sačinjava je najmanje pet članova iz reda visokostručnih uposlenika Zavoda.
- (6) Mandat članova Komisije traje četiri godine i mogu biti ponovo birani.
- (7) Direktor Zavoda donosi odluku o visini novčane naknade za rad u Komisiji.
- (8) Komisija za prigovore pacijenata Zavoda donosi Poslovnik o svom radu u skladu sa Zakonom o pravima, obavezama i odgovornostima pacijenata.
- (9) Poslovnikom o radu Komisije bliže se uređuje način rada, glasanja i odlučivanja Komisije, te druga pitanja od značaja za njen rad.

**Član 62.**  
**(Djelokrug rada Komisije za prigovore pacijenata)**

Djelokrug rada Komisije je:

- a) blagovremeno razmatra prigovore pacijenata i sačinjava izjašnjenja na izjavljene prigovore za direktora Zavoda,
- b) vodi evidenciju o vrstama i učestalosti prigovora po lokalitetima i na nivou cijelog Zavoda,
- c) analizira statistiku prigovora i izvlači pouke za praksu,
- d) prati aktivnosti na unapređenju zaštite i poštivanja pravapacijenata na nivou Zavoda kao rezultat prigovora,
- e) analizira pohvale i sugestije pacijenata, s ciljem da se postojeća dobra praksa još više afirmiše i razmjenjuje između lokaliteta Zavoda,
- f) obavlja i druge poslove saglasno opštem aktu Zavoda.

**DIO PETI – ZAPOSLENIK I PRAVA ZAPOSLENIKA**

**Član 63.**  
**(Zaposlenik)**

Zaposlenik je fizičko lice koje je zaposleno u Zavodu na osnovu ugovora o radu.

**Član 64.**  
**(Ostvarivanje prava zaposlenika Zavoda)**

Zaposlenici Zavoda ostvaruju svoja prava u skladu sa Zakonom o radu, Statutom Zavoda i Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti zdravstva i drugim opštim aktima Zavoda.

**DIO ŠESTI – NADZOR NAD RADOM ZAVODA**

**Član 65.**  
**(Nadzor nad zakonitošću rada Zavoda)**

- (1) Nadzor nad zakonitošću rada Zavoda vrši Ministarstvo u okviru svojih nadležnosti.
- (2) Nadzor nad radom Zavoda i radom zdravstvenih radnika Zavoda obuhvata:
  - a) unutrašnji nadzor,
  - b) zdravstveno-inspekcijski nadzor.

**Član 66.**  
**(Unutrašnji nadzor nad radom Zavoda)**

- (1) Zavod obavezno provodi unutrašnji nadzor nad stručnim radom svojih Službi i zaposlenika.
- (2) Za stručni rad Zavoda odgovoran je direktor Zavoda.
- (3) Za stručni rad Službi i zaposlenika, šefovi Službi su odgovorni direktoru Zavoda.

**DIO SEDMI - ODNOS PREMA KORISNICIMA USLUGA**

**Član 67.**  
**(Kvalitet usluga)**

Zavod će korisnicima usluga obezbijediti obim i kvalitet usluga utvrđen važećim Standardima i Normativima usluga u zdravstvu.

**Član 68.**  
**(Radno vrijeme Zavoda)**

Zavod će prilagoditi radno vrijeme potrebama korisnika usluga, vodeći računa o odredbama Zakona o radu, Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti zdravstva i kadrovskim potencijalima Zavoda.

**DIO OSMI - DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKTA**

**Član 69.**  
**(Statut i opći akti Zavoda)**

- (1) Statut Zavoda donosi Upravni odbor uz prethodnu saglasnost Osnivača.
- (2) Upravni odbor Zavoda u ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti Zavoda utvrđenih Zakonom, podzakonskim propisima, Statutom i općim aktima Zavoda, donosi opće akte, planove, finansijske planove, programe, odluke i druge akte.

**Član 70.**  
**(Donošenje, izmjene i dopune Statuta Zavoda)**

Donošenje odnosno izmjenu ili dopunu Statuta Zavoda mogu predložiti:

- a) Osnivač zavoda,
- b) Vlada Kantona Sarajevo,
- c) Ministar zdravstva Kantona Sarajevo,
- d) predsjednik Upravnog odbora Zavoda,
- e) jedna trećina članova Upravnog odbora,
- f) direktor Zavoda.

**Član 71.**  
**(Način donošenja Statuta)**

- (1) Prijedlog Statuta podnosi direktor Zavoda, Upravnom odboru na razmatranje odnosno odlučivanje.
- (2) Upravni odbor može odlučiti da se nacrt Statuta Zavoda iznese na javnu raspravu.
- (3) U slučaju iz stava 2. ovog člana Upravni odbor odlučuje o širini, organizovanju, provođenju javne rasprave, te o rokovima za dostavu primjedbi, prijedloga i mišljenja.
- (4) Statut Zavoda, Upravni odbor Zavoda podnosi Osnivaču na saglasnost.
- (5) Po dobijanju saglasnosti u smislu stava 4. ovog člana, Upravni odbor usvaja Statut u istovjetnom tekstu koji je bio podnesen na saglasnost Osnivaču.
- (6) Izmjene i dopune Statuta Zavoda vrše se po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

**Član 72.**  
**(Opći akti Zavoda)**

- (1) Pored Statuta u Zavodu postoje i slijedeći opći akti:
  - a) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
  - b) Pravilnik o radu,
  - c) Pravilnik o zaštiti na radu.
- (2) Akte iz prethodnog stava donosi Upravni odbor.
- (3) Ukoliko posebnim zakonom bude utvrđeno ili ukoliko se ukaže potreba, Zavod može donijeti i slijedeća opšta akta:
  - a) Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama;
  - b) Pravilnik o finansijskom poslovanju;
  - c) druge pravilnike, poslovnike i dr.
- (4) Akte iz prethodnog stava donosi donosi direktor.
- (5) Donošenje, izmjene ili dopune drugih općih akata Zavoda vrši se po postupku predviđenim Zakonom i drugim podzakonskim aktima.
- (6) Akte iz svoje nadležnosti Zavod je dužan donijeti u roku od šest mjeseci od dana usvajanja Statuta.

**DIO DEVETI - JAVNOST RADA**

**Član 73.**  
**(Javnosti rada)**

- (1) Rad Zavoda je javan.
- (2) Javnost rada obezbjeđuje se :
  - a) dostavom Osnivaču planova rada i razvoja, radi dobijanja saglasnosti,
  - b) dostavom Osnivaču godišnjeg plana rada radi dobijanja saglasnosti,
  - c) dostavom Izvještaja o radu Osnivaču,
  - d) dostavom Plana rada i Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Nadzornom odboru.
- (3) Upravni, odnosno Nadzorni odbor Zavoda obavezan je da Ministarstvu redovno dostavlja zapisnike i odluke sa održanih sjednica Upravnog odnosno Nadzornog odbora, a izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda najmanje jedanput godišnje.
- (4) Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda sadrži: Izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu Direktora Zavoda i izvještaj o radu Nadzornog odbora.

**Član 74.**  
**(Javnost rada oglašavanjem)**

Javnost rada obezbjeđuje se i oglašavanjem na oglasnim pločama Zavoda, Statuta i drugih općih akata Zavoda.

**Član 75.**  
**(Drugi oblici javnosti rada)**

Direktor Zavoda isključivo odlučuje o drugim oblicima javnosti rada Zavoda, vodeći računa o čuvanju poslovnih i drugih tajni utvrđenih Zakonom, posebnim propisima, općim aktima Zavoda i odlukama Upravnog odbora i direktora Zavoda.

**DIO DESETI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 76.**  
**(Primjena akata)**

Do donošenja akata neophodnih za sprovođenje Statuta, primjenjivat će se odgovarajući akti koji su na snazi.

**Član 77.**  
**(Prestanak primjene Statuta)**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaju da se primjenjuju Statut JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo broj:10-277/1-00 od 27.09 2000. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo broj: 10-969/1-07/08 od 27.05.2008. godine.

**Član 78.**  
**(Tumačenje Statuta)**

Upravni odbor tumači Statut i druge opće akte koje donosi u okviru svoje nadležnosti.

**Član 79.**  
**(Primjena Statuta)**

Ovaj Statut stupa na snagu po dobijanju saglasnosti od strane Osnivača Zavoda.

Broj:10- 1152B-07 /13

Sarajevo, 28.08. .2013.godine



**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA**

*Aprabanisa de Fatima*

# **O B R A Z L O Ž E N J E**

## **I - PRAVNI OSNOV**

Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u čl. 13. tačka b. i 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 31/04 i 16/13), kojim je utvrđeno da Kanton vrši nadležnost iz oblasti zdravstva, odnosno da Skupština Kantona Sarajevo donosi propise u okviru izvršavanja nadležnosti Kantona.

Pored toga, a saglasno članu 63. st. 2. i 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH”, broj 46/10), utvrđeno je da je Statut osnovni opći akt zdravstvene ustanove, koji podliježe obaveznoj saglasnosti osnivača, a osnivač je Skupština Kantona Sarajevo.

## **II - RAZLOZI ZA DONOŠENJE**

Upravni odbor Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo je na sjednici održanoj 28.08.2013. godine, donio Statut JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, broj: 10-1152/3-07 i isti dostavio Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo, sa zahtjevom da se isti proslijedi Skupštini Kantona Sarajevo radi davanja saglasnosti.

Članom 65. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, kao i članom 5. stav 1. Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 7/12), utvrđeno je da Upravni odbor zdravstvene ustanove donosi Statut, uz obaveznu saglasnost Osnivača.

Ovim Statutom usklađuje se organizacija i poslovanje Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, propisima donesenim na osnovu ovog zakona, kao i Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

## **III - OBRAZLOŽENJE PREDLOŽENIH PRAVNIH RJEŠENJA**

U članu 1. stavu 1. Statuta utvrđeno je da je Statut osnovni opšti akt Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod), koji donosi Upravni odbor uz obaveznu saglasnost osnivača, što je u skladu sa članom 63. Federalnog zakona, te članom 5. Odluke i utvrđena su osnovna pitanja koja se uređuju Statutom, a vezana su za rad Zavoda.

Članom 2. Statuta definisani su: naziv i sjedište Osnivača.

Članovima 3., 4., 5. i 6. Statuta definiran je naziv, sjedište, zaštitni znak i utvrđene su vrste pečata i štambilja i njihov izgled, te ostavljena mogućnost da Direktor Zavoda, u skladu sa zakonom, svojom odlukom utvrđuje broj pečata i štambilja, upotrebu, čuvanje i uništavanja pečata i štambilja Zavoda.

Članom 7. utvrđeno je da Zavod ima svojstvo pravnog lica i upisan je u sudski registar kod nadležnog suda u Sarajevu.

Članom 8. utvrđeno je da Zavod pravni sljednik dosadašnje Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.

Članom 9. utvrđena je djelatnost Zavoda, te je djelatnost Zavoda razvrstana u razrede u skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH” broj 47/10).

Članom 10. utvrđeno je da Zavod ne može vršiti statusne promjene (promjena naziva, sjedišta i druge promjene utvrđene zakonom), bez saglasnosti Osnivača, a promjenu ili proširenje djelatnosti Zavod ne može obaviti bez saglasnosti Ministra, koja se daje u formi rješenja, a na

način i u postupku propisanim Federalnim zakonom. Također je utvrđeno da inicijativu za statusne promjene donosi Upravni odbor Zavoda uz predhodnu saglasnost Osnivača, a inicijativu za promjenu ili proširenje djelatnosti donosi Upravni odbor uz predhodnu saglasnost Ministra.

Članom 11. utvrđeno je da će se djelatnost iz člana 9. Statuta obavljati na lokalitetima u okviru osnovnih službi.

Članom 12. utvrđeno je da se u okviru službi iz člana 11. Statuta obrazuju unutrašnje organizacione jedinice i to: savjetovaništa, odjeljenja, službe i ordinacije.

Članom 13. utvrđeno je da Zavod zadržava objekte i opremu na korištenje, zaposlenike, odnosno sva prava i obaveze Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, kao da su objekti i oprema svojina Osnivača. Također su definisani zakonski i podzakonski propisi koji regulišu međusobna prava i obaveze Osnivača i Zavoda, te da će se posebnim ugovorom definisati prava i obaveze Zavoda i Osnivača koja nisu regulisana Odlukom o preuzimanju prava i obaveza Osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Zavoda.

Članom 14. definisana je obaveza izvještavanja Ministra ukoliko dođe do neslaganja oko izvršenja djelatnosti Zavoda između Upravnog odbora i Direktora.

Članom 15. utvrđena je mogućnost Zavoda za izdavanje u zakup dijela svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i oprema), te uslovi i način izdavanja u zakup kapaciteta.

Članom 16. utvrđen je način ostvarivanja sredstava za rad Zavoda.

Članom 17. utvrđen je način formiranja cijena za izvršene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Članom 18. utvrđena je raspodjela sredstava.

Članom 19. utvrđen je način raspodjele viška prihoda nad rashodima.

Članom 20. utvrđen je način pokrića viška rashoda nad prihoda.

Članom 21. utvrđeno je da je Zavod odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže, a da je Osnivač Zavoda supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

Članom 22. utvrđene su odgovornosti Zavoda prema Osnivaču za rezultate rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.

Članom 23. utvrđeno je da je organ upravljanja u Zavodu, Upravni odbor.

Članom 24. utvrđeno je imenovanje i razrješenje Predsjednika i članova Upravnog odbora, predstavnika koji ga sačinjavaju, mandat, način imenovanja, nepostojanje sukoba interesa, način izbora, opoziva, razrješenja i prije isteka mandata.

Članom 25. utvrđen je djelokrug rada Upravnog odbora.

Članom 26. utvrđeno je da mjesečnu naknadu za rad predsjednika i članova Upravnog odbora Zavoda utvrđuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministra, a da se naknada isplaćuje iz sredstava Zavoda.

Članom 27. utvrđen je sadržaj Poslovnika o radu Upravnog odbora.

Članom 28. utvrđen je način rada Upravnog odbora.

Članom 29. utvrđeno je da je Direktor organ rukovođenja u Zavodu.

Članom 30. utvrđeno je da Direktor organizira, vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Zavod u zemlji i inostranstvu, zaključuje ugovore, samostalno odlučuje o korišćenju sredstava do utvrđenog iznosa te prenos ovlasti na drugo lice i da je odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.

Članom 31. utvrđen je način izbora direktora, te ko ga imenuje i razrješava dužnosti. Također je utvrđeno da lice koje nije dobilo saglasnost od Ministra ne može na ponovnom javnom oglasu biti imenovan za direktora, odnosno vršioca dužnosti.

Članom 32. utvrđeni su uslovi koje mora ispunjavati lice da bi bilo imenovano za direktora.

Članom 33. utvrđena je obaveza Direktora o izvještavanju Upravnog odbora o cjelokupnom poslovanju Zavoda, jednom tromjesečno, te njegovo učešće u radu Upravnog odbora.

Članom 34. utvrđena je dužina trajanja mandata direktora, te broj mandata na koje može biti imenovan.

Članom 35. utvrđena je obaveza raspisivanja javnog oglasa za imenovanje direktora, rokovi raspisivanja javnog oglasa, te ukoliko nije imenovan direktor u skladu sa zakonom, kao i u drugim slučajevima prestanka mandata direktora, izbor vršioca dužnosti direktora.

Članom 36. utvrđeno je ko se može birati za vršioca dužnosti direktora Zavoda.

Članom 37. utvrđen je način obavještanja svih učesnika na javnom oglasu za izbor direktora, kao i pouka o pravnom lijeku.

Članom 38. utvrđene su obaveze u ostvarivanju rukovođenja Zavodom, predlaganje mjera Upravnom odboru za zakonito i efikasno poslovanje, unutarnju organizaciju i sistematizaciju i osnove planova rada i razvoja, izvršava Odluke Upravnog odbora, odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa u prvom ili drugom stepenu ukoliko nije Zakonom ili opštim aktima Zavoda drugačije utvrđeno, podnosi Upravnom odboru Izvještaje o finansijskom poslovanju i vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima Zavoda. Također je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je u nesaglasnosti sa Ustavom ili u suprotnosti sa Zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta Zavodu ili društvenoj zajednici

direktor predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti, da o tome izvijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada Zavoda, naredbodavac za izvršenje finansijskog Plana i odgovoran Upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje Zavoda.

Članom 39. utvrđene su vrste akata koje donosi direktor u izvršenju poslova iz svoje nadležnosti.

Članom 40. utvrđen je način i postupak razrješenja Direktora od strane Upravnog odbora i prije isteka mandata na koji je imenovan, te način razrješenja ukoliko to propusti da učini Upravni odbor.

Članom 41. utvrđeni su okolnosti pod kojima Direktor Zavoda dužan da bez odlaganja obavijesti Ministra i Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Članom 42. utvrđeno je da je organ kontrole poslovanja u Zavodu, Nadzorni odbor.

Članom 43. utvrđen je način imenovanja i razrješenja predsjednika i članove Nadzornog odbora, broj članova, mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora, način izbora i razrješenja.

Članom 44. utvrđen je djelokrug rada Nadzornog odbora.

Članom 45. utvrđeno je da mjesečnu naknadu za rad predsjednika i članova Nadzornog odbora Zavoda utvrđuje Vlada Kantona Sarajevo na prijedlog Ministra, a da se naknada isplaćuje iz sredstava Zavoda.

Članom 46. utvrđen je način izbora, sastav i djelokrug rada komisija Zavoda.

Članom 47. utvrđeno je da je Stručno vijeće Zavoda je savjetodavni organ direktoru Zavoda, način imenovanja, broj članova vijeća i rad drugih lica potrebnih za rad.

Članom 48. utvrđene su nadležnosti Stručnog vijeća Zavoda.

Članom 49. utvrđen je način rada i odlučivanja Stručnog vijeća koje se uređuje Poslovníkom o radu Stručnog vijeća, na koji saglasnost daje direktor Zavoda.

Članom 50. utvrđeno je da je Etički komitet Zavoda organ koji osigurava obavljanje djelatnosti Zavoda na načelima etike i medicinske deontologije, sastav i način imenovanja članova Etičkog komiteta, te Poslovník o radu.

Članom 51. utvrđen je mandat članova i način finansiranja.

Članom 52. utvrđen je način imenovanja, način izbora i finansiranja članova zajedničkog Etičkog komiteta te Poslovník o radu.

Članom 53. utvrđeno je koje uslove trebaju ispunjavati osobe koje se biraju u Etički komitet.

Članom 54. utvrđen je djelokrug rada Etičkog komiteta.

Članom 55. utvrđen je način razrješenja člana Etičkog komiteta i popunjenja upražnjenog mjesta člana.

Članom 56. utvrđeno je da je Komisija za lijekove Zavoda organ koji osigurava provođenje svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih sredstava u Zavodu, imenovanje, broj članova način rada i odlučivanja te Poslovnik o radu.

Članom 57. utvrđen je djelokrug rada Komisije za lijeve.

Članom 58. utvrđeno je da je Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga stručno tijelo Zavoda koje obavlja poslove i zadatke u pogledu uspostave sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga u Zavodu, kao i druge poslove utvrđene propisima o sistemu poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i akreditaciji u zdravstvu. Također je utvrđen način izbora, imenovanja te Poslovnik o radu.

Članom 59. utvrđen je djelokrug rada Komisije.

Članom 60. utvrđeno je formiranje Komisije za dopunski rad, njen sastav, mandat, način i izvor finansiranja.

Članom 61. utvrđeno je formiranje Komisije za prigovor pacijenata, njen sastav, mandat, način i izvor finansiranja.

Članom 62. utvrđen je djelokrug rada Komisije

Članom 63. definisano je ko je zaposlenik.

Članom 64. utvrđeno je iz kojih Zakona i podzakonskih akata uposlenici Zavoda ostvaruju svoja prava.

Članom 65. utvrđeno je da nadzor nad zakonitošću rada Zavoda vrši Ministarstvo, u okviru svoje nadležnosti. Istim članom utvrđeno je da Nadzor nad radom Zavoda i radom zdravstvenih radnika Zavoda obuhvata: unutrašnji nadzor i zdravstveno-inspekcijski nadzor.

Članom 66. utvrđen je način provođenja unutrašnjeg nadzora, odgovornost za stručni rad Zavoda i stručni rad Službi.

Članom 67. utvrđeno je da će Zavod korisnicima usluga obezbijediti obim i kvalitet usluga utvrđen standardima i normativima usluga u zdravstvu.

Članom 68. utvrđeno je da će Zavod će prilagoditi radno vrijeme potrebama korisnika usluga, vodeći računa o odredbama Federalnog zakona i Zakona o radu, a u skladu sa mogućnostima Zavoda.

Članom 69. utvrđeno je da Upravni odbor Zavoda u ostvarivanju svojih prava, obaveza i odgovornosti Zavoda donosi i druge opće akte, planove, finansijske planove, programa, odluke i druge akte. Također donosi Statut Zavoda uz saglasnost Osnivača.

Članom 70. utvrđeno je da donošenje, izmjena ili dopuna Statuta Zavoda, vrši se po postupku predviđenom Zakonom i drugim podzakonskim aktima.

Članom 71. utvrđena je procedura donošenja Statuta Zavoda.

Članom 72. utvrđeni su i drugi opći akti koje Zavod ima, te nadležnosti za njihovo donošenje.

Članovima 73. i 74. utvrđeni su mehanizmi kojima se obezbjeđuje javnost rada Zavoda.

Članom 75. utvrđeno je da direktor odlučuje o načinu obezbjeđenja javnosti rada vodeći računa o čuvanju poslovnih i drugih tajni.

Članovima 76. do 79. utvrđena je primjena postojećih akata do donošenja novih u skladu sa Statutom, datum stupanja na snagu i početak primjene Statuta, organ koji tumači Statut te primjena donešenog Statuta.

#### **IV – PRIJEDLOG ZAKLJUČKA VLADE**

Na osnovu izloženog, predlažemo Vladi Kantona Sarajevo, da utvrdi Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Statut JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, kako bi Skupština Kantona Sarajevo, donijela Odluku u predloženom tekstu.



Broj: 10-02-79/13  
Sarajevo, 11.09.2013. godine

U skladu sa članom 14. Zakona o organizaciji i djelokrugu organa uprave i upravnih organizacija Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 7/08, 16/08 – ispravka i 14/10), Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje slijedeće

### MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo razmotrilo je Statut Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo i utvrdilo da su odredbe pomenutog Statuta u skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (“Službene novine Federacije BiH”, broj 46/10), Zakona o ustanovama (“Službeni list RBiH”, broj: 6/92, 8/93 i 13/94), kao i Odlukom o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 7/12).

Razmatrajući Statut Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, Ministarstvo zdravstva je ocijenilo da je isti u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima i mišljenja je da se na isti može dati saglasnost od strane Osnivača.

Predlažemo da Vlada Kantona Sarajevo, zaključkom utvrdi Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na Statut JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo i istu dostavi Skupštini Kantona Sarajevo na saglasnost.



# Izvod iz Zakona o zdravstvenoj zaštiti član 63.

Ponedjeljak, 2.8.2010.

SLUŽBENE NOVINE FEDERACIJE BiH

Broj 46 – Stranica 79

- više ne postoji potreba za obavljanjem djelatnosti za koju je osnovana, a nema mogućnosti da se reorganizuje za obavljanje druge zdravstvene djelatnosti,
- ne ispunjava zakonom propisane uvjete za obavljanje djelatnosti.

Odluku o prestanku rada zdravstvene ustanove u slučaju iz stava 1. alineja 1. ovog člana donosi vlasnik, a u slučaju iz stava 1. alineja 2. ovog člana rješenje donosi nadležni ministar zdravstva.

Ukoliko iz razloga navedenih u stavu 1. alineja 1. ovog člana prestaje raditi javna zdravstvena ustanova, prije donošenja rješenja iz stava 2. ovog člana, potrebno je pribaviti mišljenje nadležnog zavoda za javno zdravstvo.

Protiv rješenja o prestanku rada zdravstvene ustanove iz stava 2. ovog člana može se pokrenuti upravni spor u skladu sa propisom o upravnim sporovima.

## Član 61.

Sredstva za finansiranje zdravstvenih ustanova koje osiguravaju izvršenje prava iz člana 11. ovog zakona osiguravaju se iz:

- sredstava budžeta Federacije,
- iz sredstava zdravstvenog osiguranja,
- donacija, pomoći i drugih izvora.

## Član 62.

Sredstva za rad i razvoj zdravstvena ustanova ostvaruje:

- ugovorom sa zavodom zdravstvenog osiguranja Federacije odnosno kantona,
- ugovorom sa nadležnim ministarstvom zdravstva koji se na osnovu zakona finansiraju iz budžeta Federacije odnosno kantona,
- ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- iz sredstava osnivača u skladu sa aktom o osnivanju,
- iz sredstava budžeta Federacije, kantona odnosno općine,
- iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- slobodnom prodajom usluga na tržištu,
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom, aktom o osnivanju i statutom zdravstvene ustanove.

## Član 63.

Akti zdravstvene ustanove su statut i drugi opći akti.

Statut je osnovni opći akt zdravstvene ustanove kojim se uređuje:

- 1) naziv i sjedište, odnosno ime i prezime, kao i prebivalište osnivača;
- 2) naziv i sjedište zdravstvene ustanove;
- 3) djelatnost zdravstvene ustanove;
- 4) iznos sredstava za osnivanje i početak rada zdravstvene ustanove i način osiguranja sredstava;
- 5) izvor i način osiguranja sredstava za rad zdravstvene ustanove;
- 6) način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima;
- 7) prava i obaveze osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog koje se zdravstvena ustanova osniva;
- 8) međusobna prava i obaveze zdravstvene ustanove i osnivača;
- 9) organi upravljanja zdravstvene ustanove u osnivanju i njihova ovlaštenja;
- 10) stručna tijela zdravstvene ustanove, mandat članova stručnih tijela, način izbora i finansiranje;
- 11) osoba koja će do imenovanja direktora zdravstvene ustanove obavljati poslove i vršiti ovlaštenja direktora;
- 12) rok za donošenje statuta, imenovanje direktora i organa upravljanja;
- 13) druga pitanja od značaja za rad zdravstvene ustanove.

Statut zdravstvene ustanove podliježe obaveznoj saglasnosti osnivača.

Upravljanje, rukovođenje i nadzor nad zdravstvenim ustanovama, kao i stručna tijela zdravstvene ustanove  
Upravni odbor

## Član 64.

1 Zdravstvenom ustanovom upravlja upravni odbor.

2 Upravni odbor zdravstvene ustanove u vlasništvu Federacije ima pet članova i čine ga predstavnici:

- osnivača - tri člana od kojih jedan mora biti ispred Federalnog ministarstva zdravstva (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo),
- stručnih radnika zdravstvenih ustanova - dva člana od kojih najmanje jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.

3 Upravni odbor zdravstvene ustanove u vlasništvu jednog ili više kantona i Federacije zajedno čine predstavnici:

- Federacije - dva člana,
- kantona - osnivača - po dva člana kojima je zdravstvena ustanova ujedno opća i kantonalna bolnica,
- kantona - osnivača - po jednog člana kojima zdravstvena ustanova nije ujedno opća i kantonalna bolnica,
- stručnih radnika zdravstvenih ustanove - tri člana od kojih najmanje dva moraju biti iz reda zdravstvenih radnika.

4 Upravni odbor zdravstvene ustanove u vlasništvu kantona ima pet članova i čine ga predstavnici:

- osnivača - tri člana od kojih jedan mora biti ispred kantonalnog ministarstva,
- stručnih radnika zdravstvenih ustanova - dva člana od kojih jedan mora biti iz reda zdravstvenih radnika.

5 Upravni odbor zdravstvene ustanove u vlasništvu općine ima tri člana i čine ga predstavnici:

- osnivača - jedan član,
- stručnih radnika zdravstvene ustanove - jedan član,
- kantonalnog ministarstva - jedan član.

6 Predsjednika i članove upravnog odbora zdravstvene ustanove iz st. 2. i 3. ovog člana imenuje i razrješava Vlada Federacije BiH na prijedlog federalnog ministra.

7 Predsjednika i članove upravnog odbora zdravstvene ustanove iz stava 4. ovog člana imenuje i razrješava vlada kantona na prijedlog kantonalnog ministra.

8 Predsjednika i članove upravnog odbora zdravstvene ustanove iz stava 5. ovog člana imenuje i razrješava općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

9 Bliže kriterije za imenovanje u upravne odbore zdravstvenih ustanova u vlasništvu:

- Federacije, odnosno jednog ili više kantona i Federacije zajedno utvrđuje Vlada Federacije BiH na prijedlog federalnog ministra,
- 10 u vlasništvu kantona utvrđuje vlada kanton na prijedlog kantonalnog ministra,
- u vlasništvu općine utvrđuje općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

10 Članstvo u upravnim odborima iz st. 2., 3., 4. i 5. ovog člana odražavati će ravnopravnu zastupljenost oba spola.

11 Mjesečnu naknadu za rad predsjednika i članova upravnog odbora zdravstvenih ustanova iz st. 2. i 3. ovog člana utvrđuje Vlada Federacije BiH na prijedlog federalnog ministra u skladu sa posebnim propisom o pravima članova organa upravljanja institucija Federacije Bosne i Hercegovine.

12 Mjesečnu naknadu za rad predsjednika i članova upravnog odbora zdravstvenih ustanova iz stava 4. ovog člana utvrđuje vlada kantona na prijedlog kantonalnog ministra.

13 Mjesečnu naknadu za rad predsjednika i članova upravnog odbora zdravstvenih ustanova iz stava 5. ovog člana utvrđuje općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika.

14 Naknade iz st. 11., 12. i 13. ovog člana isplaćuju se iz sredstava zdravstvene ustanove.

# Izvod iz Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo

## Član 5.

### SLUŽBENE NOVINE KANTONA SARAJEVO

Ponedjeljak, 5. marta 2012.

Broj 7 – Strana 31

#### DIO ČETVRTI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.  
(Obaveza donošenja Statuta)

Upravni odbor je obavezan da, u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove odluke, donese Statut Zavoda u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

Član 24.  
(Prelazna odredba)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o osnivanju Javne ustanove Zavod za sportsku medicinu Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 19/00 i 30/07).

Član 25.  
(Upis u sudski registar)

Stupanjem na snagu ove odluke Zavod je obavezan izvršiti promjene upisa u sudskom registru kod nadležnog suda u Sarajevu, u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

Član 26.  
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-05-5381/12 05. marta 2012. godine Sarajevo	Predsjedavajuća Skupštine Kantona Sarajevo Prof. dr. <b>Mirjana Malić</b> , s. r.
--	---

Na osnovu člana 13. stav (1) tačka b) i člana 18. stav (1) tačka b) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01 i 28/04), člana 6. Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", broj 6/92, 8/93 i 13/94), člana 43. stav (3), člana 53. stav (4), kao i člana 234. st. (1) i (2) i člana 237. stav (1) Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10), Skupština Kantona Sarajevo na sjednici, održanoj dana 05.03.2012. godine, donijela je

#### ODLUKU

#### O PREUZIMANJU PRAVA I OBAVEZA OSNIVAČA I USKLAĐIVANJU ORGANIZACIJE I POSLOVANJA JAVNE USTANOVE ZAVOD ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU ŽENA I MATERINSTVA KANTONA SARAJEVO

#### DIO PRVI - UVODNI DIO

Član 1.  
(Osnivač)

- (1) Skupština Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Osnivač) je Osnivač Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo, koja je osnovana u cilju pružanja usluga zdravstvene zaštite ženama na području Kantona Sarajevo.
- (2) Ovom odlukom vrši se preuzimanje prava i obaveza Osnivača i usklađivanje organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj 46/10), (u daljem tekstu: Federalni zakon).

Član 2.  
(Naziv i sjedište)

- (1) Zavod iz člana 1. stava (1) ove odluke nastavlja sa radom i posluje pod nazivom: Javna ustanova Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod), u državnoj svojini.
- (2) Sjedište Zavoda je u Sarajevu, ulica Josipa Vancaša broj 1.

Član 3.

(Status pravnog lica)

Zavod ima svojstvo pravnog lica i upisan je u sudski registar kod nadležnog suda u Sarajevu.

Član 4.  
(Djelatnost)

- (1) Djelatnost Zavoda je zaštita reproduktivnog zdravlja žena i materinstva na primarnom nivou zdravstvene zaštite i specijalističko-konsultativna dijagnostika.
- (2) U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), djelatnost Zavoda obuhvata sljedeće razrede:
  - a) 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
  - b) 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite i
  - c) 63.11 - Obrada podataka.

Član 5.

(Statut Zavoda)

- (1) Statut je osnovni opći akt Zavoda, koji donosi Upravni odbor Zavoda uz obavezu saglasnosti Osnivača.
- (2) Statutom Zavoda se uređuju osnovna pitanja vezana za rad Zavoda i to:
  - a) naziv i sjedište Osnivača Zavoda;
  - b) naziv i sjedište Zavoda;
  - c) djelatnost Zavoda;
  - d) izvor i način obezbjeđenja sredstava za rad Zavoda;
  - e) način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima;
  - f) prava i obaveze Osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog koje je Zavod osnovan;
  - g) međusobna prava i obaveze Zavoda i Osnivača;
  - h) imenovanje direktora i organa upravljanja Zavoda;
  - i) stručna tijela Zavoda, mandat članova stručnih tijela, način izbora i finansiranje;
  - j) lice koje će do imenovanja direktora Zavoda obavljati poslove i vršiti ovlaštenja direktora;
  - k) druga pitanja od značaja za rad Zavoda.

Član 6.

(Statusne promjene i promjena djelatnosti)

- (1) Zavod ne može vršiti statusne promjene (promjena naziva, sjedišta i druge promjene utvrđene zakonom), bez saglasnosti Osnivača.
- (2) Promjenu ili proširenje djelatnosti Zavod ne može obaviti bez saglasnosti ministra zdravstva Kantona Sarajevo, (u daljem tekstu: ministar), koja se daje u formi rješenja, a na način i u postupku propisanim Federalnim zakonom.

Član 7.

(Prava i obaveze Zavoda)

- (1) Danom stupanja na snagu ove odluke Zavod zadržava objekte i opremu na korištenje, zaposlenike, odnosno sva prava i obaveze JU Zavod za zdravstvenu zaštitu žena i materinstva Kantona Sarajevo.
- (2) Objekti i oprema iz stava (1) ovog člana su svojina Osnivača.

Član 8.

(Zakup)

- (1) Zavod može dio svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Zavoda.
- (2) Upravni odbor Zavoda svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdravstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje ministra.
- (3) Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja ministra i odluke Upravnog odbora Zavoda, direktor Zavoda raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.